

GUÍA PARA EL BUEN SUMINISTRO DE ETANOL



Fotografía1: Etanol que solicitamos para prácticas

Para solicitar alcohol (etanol), el departamento de Biología lo solicita a la casa comercial **ALBUS:**

Hermanos Blanco Barrera S.A.

<http://albuslaboratorios.com/>

Nuestro contacto es **José María**, teléfono: **+34 627 54 37 12**

José María conoce el procedimiento que hay que realizar para que no haya problemas con los pedidos de etanol.

Si se pidiera a otra casa comercial, tenéis que hacer el trámite correctamente.

1. Realizar CAU correspondiente a **Menores de 5.000 euros, IVA excluido, para INVESTIGACIÓN según instrucción UCA/I01GER/2019. Petición de expediente contable para gestión de pedido por unidad de gasto.**

<https://cau-admpr.uca.es/cau/grupoServicios.do?id=U02>

2. Cuando os faciliten el nº expediente, entregarlo a la casa comercial para que prepare el pedido y su envío.
3. Para que no haya problemas con el etanol, hay que mandar el albarán que te entrega el repartidor en un plazo de 5 días a **decanato** (ojo: **5 días desde la fecha que tiene el albarán, no de entrega**). Entregar por correo o en mano al gestor/a del Departamento (ahora Pili Calero).

- ❖ Para cualquier duda escribir a celestesantos@uca.es o mandar un CAU a prevención.